

臺北市立明德國民中學 112 學年度生涯發展教育 八年級社區高中專業群科參訪活動實施計畫

- 一、活動依據：本校生涯發展教育實施計畫辦理。
 二、辦理時間：112 年 12 月 22 日 (五)下午 5~7 節。
 三、行前說明：112 年 12 月 21 日(週四)朝會。
 四、辦理內容：實作體驗課程及乘車資訊表

| 梯次 | 學校 | 體驗課程 | 班級 | 人數 | 車次 | 集合時間 | 備註 |
|-----|------|-------------|-----|----|----|-------|--------------------------------|
| 第一隊 | 育達高中 | 餐飲管理科 | 803 | 30 | 1 | 12:20 | * 第 4 節提早 10 分鐘用餐 12:20 起集合 |
| | | 餐飲管理科 | 811 | 29 | 2 | | |
| | | 多媒體設計科 | 804 | 28 | 3 | | |
| | | 表演藝術科 | 809 | 30 | 4 | | |
| 第二隊 | 稻江護家 | 家政科/時尚造型科 | 812 | 28 | 5 | 12:25 | * 餐後立刻進行廚餘回收，即開始整隊、帶隊至明德大道 |
| | | 時尚造型科/餐飲管理科 | 810 | 30 | 6 | | |
| | | 餐飲管理科/應用外語科 | 807 | 30 | 7 | | |
| | | 幼兒保育科/家政科 | 801 | 30 | 8 | | |
| 第三隊 | 士林高商 | 資料處理科 | 805 | 31 | 9 | 12:30 | |
| | | 商業經營科 | 808 | 29 | 10 | | |
| | | 會計事務科 | 806 | 29 | 11 | | |
| | | 國際貿易科 | 802 | 30 | 12 | | |

五、活動流程

- (一)集合時間：12:20 起，各班於明德大道上依規劃順序。
 (二)集合順序：依參訪學校車次 1-2-3……各班面對校門成 2 路縱隊。
 (三)上車地點：本校校門口。車上座位分配依集合位置分左右邊，最前方座位保留予帶隊老師)
 (四)參訪流程：
 1. 到達後集合進行職群及學校簡介；發放本校活動學習單。
 2. 分別至各專業教室上課(活動中請協助攝影)
 3. 預計 15:30 結束課程，上車返校。
 (五)預計返校：16:00，返校後以班級為單位放學。
 (六)作業繳交：
 1. 學習單務必於隔週一繳交輔導股長收齊交輔導室。
 2. 務必認真書寫，成績列入輔導活動科定期考計算。
 (七)成果建檔：

1. 書面資料及發回批閱之學習單放進「明德學涯」，為作業抽查項目。

2. 體驗心得：登入二代校務行政系統-學生數位化輔導系統填寫。

六、人員配置及假務：

(一)請各班導師帶隊。

(二)各校總領隊（行政人員 1 人）：指揮學生就定位、秩序管理、材料費發票收取（必要時）、活動過程攝影、處理其他突發事宜。

(三)以上參加師生以公假登記。

七、課務處理：各班導師公假所遺課務以班級自習處理。

八、注意事項：

(一)攜帶物品：筆及文具、學習單、飲水。

(二)參訪中維持行進隊伍，到高職集合坐定簡介前可上洗手間，其餘時間請勿離隊。

(三)全程注意安全，尤其工具使用有一定危險性，請務必遵守教師的規定。

(四)嚴格要求維持禮儀，遵守規定，凡有不當言行一律加重校規處理。

(五)高職所發的各種資料務必仔細收好，帶回學校收進明德學涯，絕不可隨意棄置。

九、經費事宜：本活動所需各項經費含高職教師授課鐘點費、材料費、交通費及其他雜項費用由教育局補助本校生涯發展教育經費項下支應。

十、本計畫陳校長核可後實施，修正時亦同。